

УТВЕРЖДАЮ  
 Главный инженер филиала  
 ООО «ЭН+ ГИДРО» «Братская ГЭС»  
 А.В. Боярский  
 « 14 » АПРЕЛЯ 2026 г.

### ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по ремонту объекта:

Текущий ремонт ГПМ . Кран козловой гидротехнический г/п 2\*125 тн уч. № А67-00661-0005пс (шахтоподъемник).  
Ремонт АКЗ металлоконструкций крана козлового г/п 2х125 тн, зав. №1 (шахтоподъемник), уч. №А67-00661-0005пс, инв.№00043020.  
 (вид ремонта объект ремонта, наименование работ)

Выполнение работ		
№ п/п	Условия	Содержание
1.	Общие данные	
1.1.	Наименование организации-заказчика	филиал ООО «ЭН+ ГИДРО» «Братская ГЭС»
1.2.	Местонахождение объекта заказчика	Иркутская обл., г. Братск территория Братской ГЭС.
1.3.	Наименование и характеристика объекта	<u>Кран козловой гидротехнический г/п 2*125 тн уч. № А67-00661-0005пс (шахтоподъемник). инв.№00043020</u>
1.4.	Наименование выполняемых работ	1. Навеска страховочного троса. 2. Навеска рабочего троса. 3. Перенавеска рабочего троса. 4. Очистка механическим способом от отслоившейся краски лакокрасочного покрытия. 5. Обеспыливание м/к крана. 6. Нанесение преобразователя ржавчины фосфомета на м/к крана механическим способом. 7. Огрунтовка металлических поверхностей за один раз. 8. Окраска металлических огрунтованных поверхностей эмалью.
1.5.	Цель выполнения работ	1.Поддержание в исправном состоянии, восстановление антикоррозионной защиты металлических поверхностей крана козлового гидротехнического.
1.6.	Критерии достижения цели	Подписание акта приёмки выполненных работ КС-3, КС-2, при условии выполнения требований п. 2.8 настоящего ТЗ.
2.	Требования к работам	
2.1.	Описание работ. Технические требования	Все технические решения, материалы и оборудование, используемые при выполнении работ согласовать с Заказчиком.
2.2.	Срок выполнения работ	с даты заключения договора по 30.09.2026 г. Конкретные сроки выполнения работ (этапы/ подэтапы работ) устанавливаются графиком выполнения работ к договору.

2.3.	Подготовительные мероприятия	2. Подрядчик за 20 календарных дней до начала выполнения работ обязан согласовать с заказчиком линейный график выполнения работ. Заказчик в течение 20 рабочих дней с даты подписания договора сообщает подрядчику перечень лиц, уполномоченных выступать от имени заказчика, осуществлять контроль за качеством и технологией выполнения работ, производить приемку выполненных работ.
2.4.	Необходимость организации постоянного или временного участка подрядной организации	Не требуется
2.5.	Технический контроль и техническая отчетность	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В процессе выполнения работ подрядчик предоставляет заказчику результаты выполнения работ по объекту ремонта для проведения приемки в установленном заказчиком порядке.</li> <li>2. Подрядчик совместно с заказчиком осуществляет контроль качества оборудования, материалов и деталей при передаче их для выполнения работ.</li> <li>3. В процессе выполнения работ подрядчик обязан предоставить заказчику техническую/ исполнительную документацию в полном объеме: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Акты скрытых работ с цветными фотографиями с фиксацией скрытых работ;</li> <li>• Общие журналы производства работ;</li> <li>• Сертификаты соответствия и паспорта на материалы;</li> <li>• Исполнительные чертежи, схемы, фотографии в электронном виде и на бумаге;</li> </ul> </li> </ol>
2.6.	ТМЦ для выполнения работ. Документация, поставляемая с оборудованием, материалами – паспорта, спецификации, чертежи, сертификаты	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работы выполняются из материалов подрядчика.</li> <li>2. Подрядчик должен осуществлять приемку, хранение, расконсервацию и входной контроль оборудования, материалов и деталей, необходимых для проведения работ.</li> <li>3. На ТМЦ, наличие которых обеспечивает подрядчик, должны быть предоставлены следующие документы (но не ограничиваясь): <ul style="list-style-type: none"> <li>– сертификаты соответствия продукции требованиям Технических регламентов РФ и/или Таможенного союза, ГОСТ;</li> <li>– паспорта изделий, с установленным сроком службы;</li> <li>– руководство/ инструкция по эксплуатации и ремонту;</li> <li>– технические условия на поставляемое оборудование/ изделие.</li> </ul> </li> </ol>
2.7.	Соблюдение требований нормативных документов	При производстве работ подрядчик должен соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, а также требования локальных нормативных актов Заказчика (далее – «ЛНА»), размещенных на веб-сайте: <a href="https://www.eurosib-td.ru/ru/zakupki-rabot-i-uslug/dokumenty.php">https://www.eurosib-td.ru/ru/zakupki-rabot-i-uslug/dokumenty.php</a> .
2.8.	Условия окончания работ	<p>Условиями окончания работ в полном объеме являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение работ в полном объеме в соответствии с п. 2.1 ТЗ, с подписанием акта о приемке выполненных (законченных) работ;</li> <li>2. Предоставление подрядчиком заказчику полного пакета исполнительной документации в соответствии с пунктом 246 правил организации технического обслуживания и ремонта объектов электроэнергетики, утвержденных приказом Минэнерго России от 25.10.2017 № 1013.</li> </ol>
3.	Требования к подрядчику	
3.1.	Наличие необходимых лицензий и разрешений (отборочные критерии)	Не требуется

3.2.	Дополнительные требования к подрядной организации (при необходимости)	Наличие полного материально-технического обеспечения (спецтехники, оборудования и инструментов) и персонала. При привлечении субподрядной организации также необходимо предоставить подтверждающие документы наличия полного материально-технического обеспечения (спецтехники, оборудования и инструментов) и персонала.
3.3.	Оценочные критерии	Полный перечень оценочных критериев, их требуемое значение, необходимые подтверждающие документы и порядок оценки указаны в закупочной документации.
4.	Гарантийный срок. Срок производства работ.	Гарантийный срок на результат выполненных работ при эксплуатации отремонтированного здания, устанавливается продолжительностью 36 месяцев с даты подписания сторонами Акт сдачи-приёмки выполненных работ по объекту.

и.о. Начальника ОППР

Заместитель начальника ЦТО по ГМО




М.С. Волков

А.А. Логинов